



Przyrów, 05.04.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na organizację szkolenia w formie wizyty studyjnej w Czechach w terminie 29.05-31.05.2023r. polegającej na wymianie doświadczeń, poznawaniu dobrych praktyk oraz podnoszeniu poziomu wiedzy w ramach realizacji Lokalnej Strategii Rozwoju współfinansowanej ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze 2014-2020”

ZAMAWIAJĄCY:

Rybacka Lokalna Grupa Działania "JURAJSKA RYBA"
ul. Rynek 17, 42-248 Przyrów
NIP: 949-22-01-535; REGON: 361584620



PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Organizacja szkolenia w formie wizyty studyjnej dla przedstawicieli władz stowarzyszenia i członków Rybackiej Lokalnej Grupy Działania „Jurajska Ryba”, w ramach której Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia: zakwaterowania, wyżywienia, transportu na miejscu wizyty, przewodnika/opiekuna oraz wszelkich innych usług niezbędnych do realizacji przedmiotowej wizyty. Usługa będzie współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego Unii Europejskiej w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, zawartego w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze” na lata 2014-2020 w zakresie działania „Koszty bieżące i aktywizacja”.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Kraj wizyty – Czechy
2. Cel wizyty: wymiana doświadczeń w sektorze rybackim, poszerzenie wiedzy na temat rozwoju produktu turystycznego na obszarach wiejskich.
3. Planowany termin szkolenia w formie wizyty studyjnej – 29.05 – 31.05.2023r.
4. Liczba uczestników – 45.
5. Czas trwania szkolenia w formie wizyty studyjnej – 3 dni (2 noclegi)
6. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:
 - a) Przygotowania programu szkolenia w formie wizyty studyjnej w uzgodnieniu z zamawiającym,
 - b) Zakwaterowania – Wykonawca zobowiązany będzie dokonać rezerwacji i zakupu miejsc noclegowych dla uczestników na czas trwania szkolenia w formie wizyty studyjnej. Zamawiający wymaga zakwaterowania uczestników w hotelu lub obiekcie o równorzędnym standardzie, w pokojach jedno i/lub dwuosobowych, z łazienkami.
 - c) Wyżywienia – Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia wyżywienia na miejscu wizyty obejmującego:
 - I dzień : obiad i kolacja (min. 2 dania, woda, kawa, herbata)
 - II dzień : śniadanie w formie bufetu, obiad, kolacja (min. 2 dania, woda, kawa, herbata)
 - III dzień : śniadanie w formie bufetu, obiad

- d) Transferu autokarem z wyznaczonego przez zamawiającego miejsca w pobliżu jego siedziby do miejsca docelowego i z powrotem.
- e) Wynajmu sali/sal lub obiektów na spotkania zgodnie z programem,
- f) Organizacji spotkań z przedstawicielami wizytowanych obiektów,
- g) Opiekuna – wykonawca zapewni opiekuna dla uczestników wizyty. Zadaniem opiekuna będzie koordynacja wizyty studyjnej, w szczególności pomoc w zakresie dojazdu do przewidzianych w harmonogramie miejsc, poruszania się po mieście, drobnych spraw związanych z pobytem. Opiekun musi towarzyszyć grupie przez cały czas trwania wizyty,
- h) Ubezpieczenia – Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi ubezpieczenie NNW i KL na cały czas wyjazdu studyjnego.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji wizyty to 29 maj – 31 maj 2023r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (poniższe warunki należy spełnić łącznie):

- a) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji co najmniej jednej wizyty studyjnej obejmującej co najmniej zakwaterowanie uczestników, wyżywienie, organizację spotkań. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu zrealizowanych usług.
- b) Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia tj. mogącymi wykazać się doświadczeniem przy realizacji tego typu zadania.

OCENY OFERTY

- 1) Zamawiający dokona oceny ofert (tj. ofert, które obejmują współpracę na warunkach opisanych w zapytaniu ofertowym i spełniają wszystkie warunki formalne opisane wyżej) na podstawie następujących kryteriów:
- 2) Cena – 100% waga 100 (maksymalna liczba punktów 100).
W ramach kryterium cena 100% najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę a każda następna oferta otrzyma liczbę punktów liczoną wg poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najwyższą liczbą punktów.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia oceny ofert bez wybrania wykonawcy.
- 4) W przypadku wybrania najlepszej oferty przez Zamawiającego, zaprosi on wybranego Wykonawcę do zawarcia umowy na realizację zamówienia i poinformuje o wyborze Wykonawcy na swojej stronie internetowej.
- 5) Postępowanie unieważnione zostanie w przypadku braku złożenia co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym.

- 6) Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:
- jeśli jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
 - jeśli została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym
 - jeśli została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z beneficjentem

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (załącznik nr 1).

Oferta powinna być:

- a) posiadać datę sporządzenia,
- b) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- c) być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim,
- d) podpisana czytelnie przez wykonawcę,
- e) zawierać wszystkie wymagane załączniki do oferty obowiązkowo należy dołączyć:
 1. Oświadczenie Wnioskodawcy o braku powiązań z Zamawiającym (załącznik nr 2),
 2. Wykaz potwierdzający doświadczenie Wykonawcy – według załącznika nr 3.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres e-mail: lgr@przyrow.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście pod adres: Rybacka Lokalna Grupa Działania "JURAJSKA RYBA" ul. Rynek 17, 42-248 Przyrów, do dnia 21.04.2023r. (decyduje data wpływu oferty do biura).
- 2) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

ZAKRES WYKLUCZENIA Z MOŻLIWOŚCI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez: - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej; - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji; - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika; - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

INFORMACJE DODATKOWE:

Zamawiający zastrzega, iż warunki ogłoszenia mogą być zmienione lub ogłoszenie może zostać anulowane, o czym Wykonawcy zostaną powiadomieni. Zamawiający może podjąć indywidualne negocjacje dotyczące ceny i zakresu oferty z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza. Dopuszczalną i akceptowalną formą korespondencji na każdym etapie jest forma elektroniczna.

ZMIANY WARUNKÓW UMOWY:

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku nieprzewidzianych na etapie zapytania ofertowego okoliczności mających wpływ na realizację zamówienia, które będą niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy i jednocześnie nie będą niekorzystne dla Zamawiającego, Zamawiający może podjąć decyzję o zmianie warunków umowy lub zaproponować stosowne zmiany. Zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską, w ramach Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” 2014-2020.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy Biura RLGD "JURAJSKA RYBA" pod numerem telefonu 690 333 735 oraz adresem email: lgr@przyrow.pl

Zatwierdziła

Dyrektor Biura
RLGD "Jurajska Ryba"

Elżbieta Ślęzak - Zawadzka

Załączniki:

1. Formularz Oferty.
2. Formularz oświadczenia Wykonawcy o braku powiązań z Zamawiającym
3. Formularz z wykazem potwierdzający doświadczenie Wykonawcy,