

Aneks nr 3 do umowy
o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność
nr 00016-6933-UM1230012/15

z dnia 10 maja 2016 r.
28 -08- 2017
zawarty w dniu w **Katowicach**

pomiędzy

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach,

reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

- 1) **Stanisław Dąbrowa** – Wicemarszałek Województwa Śląskiego
- 2) **Robert Karpeta** – Zastępca Dyrektora Wydziału Terenów Wiejskich

zwanym dalej „Zarządem Województwa”,

a

Stowarzyszeniem Rybacka Lokalna Grupa Działania „Jurajska Ryba”,

z siedzibą w **Przyrowie,**

przy ul. Rynek 17, 42-248 Przyrów

NIP **9492201535,**

numer KRS **0000559500,**

reprezentowanym przez:

- 1) **Gustaw Piśkiewicz - Wiceprezes**

- 2) **Elżbieta Ślęzak-Zawadzka – Dyrektor Biura RLGD „Jurajska Ryba”**

zwanym dalej „LGD”,

razem zwanymi dalej „Stronami”

o następującej treści:



§ 1

Załącznik nr 1 do umowy otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszego aneksu.

§ 2

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 3

Aneks obowiązuje od dnia zawarcia.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA

LGD

WICEMARSZAŁEK

Stanisław Dąbrowa

Zastępca Dyrektora
Wydziału Terenów Wiejskich

Robert Karpeta

Gustaw Piórkiewicz

Dyrektor Biura
RLGD "Jurajska Ryba"

Elżbieta Szpak-Zawadzka

Rybacka Lokalna Grupa Działania
„Jurajska Ryba”
ul. Rynek 17
42-248 Przyrów

Aneks nr 2 do umowy
o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego
kierowanego przez społeczność
nr 00016-6933-UM1230012/15
z dnia 10 maja 2016 r.

zawarty w dniu07.06.2017..... w **Katowicach**

pomiędzy

Województwem Śląskim z siedzibą w **Katowicach**,

reprezentowanym przez Zarząd Województwa, w imieniu którego działają:

- 1) **Stanisław Dąbrowa** – Wicemarszałek Województwa Śląskiego
- 2) **Robert Karpeta** – Zastępca Dyrektora Wydziału Terenów Wiejskich

zwanym dalej „**Zarządem Województwa**”,

a

Stowarzyszeniem Rybacka Lokalna Grupa Działania „Jurajska Ryba”,

z siedzibą w **Przyrowie**,

przy ul. Rynek 17, 42-248 Przyrów

NIP **9492201535**,

numer KRS **0000559500**,

reprezentowanym przez:

- 1) **Robert Nowak** – Prezes Zarządu
- 2) **Elżbieta Ślęzak-Zawadzka** – Dyrektor Biura RLGD „Jurajska Ryba”

zwanym dalej „**LGD**”,

razem zwanymi dalej „**Stronami**”

o następującej treści:

§ 1

W umowie o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr 00016-6933-UM1230012/15 z dnia 10 maja 2016r., zawartej pomiędzy Zarządem Województwa a LGD, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 w ust. 1:

- a) w pkt 2 we wprowadzeniu do wyliczenia wyraz „operacji” zastępuje się wyrazem „LSR”,
- b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) stworzenia lub utrzymania i aktualizacji strony internetowej;”,
- c) w pkt 4 po wyrazach „pracownika biura LGD” dodaje się wyrazy „lub członka zarządu”,
- d) w pkt 5 wyrazy „realizujące cele” zastępuje się wyrazami „realizowane w ramach”,
- e) w pkt 6 po wyrazie „umowy¹” dodaje się wyrazy „o udzielenie wsparcia, o którym mowa w art. 35 ust. 1 lit. b rozporządzenia 1303/2013;”
- f) w pkt 7 skreśla się wyrazy „i zasadami, o których mowa w § 7”;
- g) uchyla się pkt 12 i 14,
- h) pkt 15 otrzymuje brzmienie:
„15) zatrudniania pracowników o kwalifikacjach nie niższych niż określone w opisie stanowisk, o których mowa w załączniku nr 6 do umowy;”,
- i) po pkt 15 dodaje się pkt 15a w brzmieniu:
„15a) zapewnienia szkoleń członków organu decyzyjnego i pracowników biura LGD zgodnie z planem określonym w załączniku nr 7 do umowy;”,
- j) uchyla się pkt 21 i 22,
- k) w pkt 23:
 - we wprowadzeniu do wyliczenia po wyrazie „monitorowania” dodaje się wyrazy „i ewaluacji”,
 - lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) składanie Zarządowi Województwa do ostatniego dnia lutego każdego roku realizacji LSR sprawozdania z realizacji LSR, za rok poprzedni na formularzu udostępnionym przez Zarząd Województwa, a w przypadku pierwszego roku realizacji LSR – w terminie wskazanym przez Zarząd Województwa;”,

– po lit. c dodaje się lit. d w brzmieniu:

„d) przeprowadzanie ewaluacji związanych z LSR zgodnie z procedurą określoną w LSR;”,

l) w pkt 24:

– uchyla się lit. a,

– lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) do ostatniego dnia lutego każdego roku informacji o sposobie wykorzystania środków finansowych, o których mowa § 4 ust. 3, wskazując co najmniej wysokość wydatków związanych z:

- wynagrodzeniami dla pracowników,

- prowadzeniem biura,

- szkoleniami dla pracowników,

- prowadzoną przez LGD aktywizacją.”,

– w lit. c po wyrazie „ramowej” dodaje się wyrazy „wraz z obowiązującymi załącznikami;”

– w lit. h po wyrazie „RLKS” dodaje się wyrazy „oraz listy wybranych zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego;”

– lit. i otrzymuje brzmienie:

„i) ogłoszeń o naborze wniosków o udzielenie wsparcia przyczyniających się do realizacji LSR,”

– po lit. i dodaje się lit. j i k w brzmieniu:

„j) protokołów z posiedzeń organu decyzyjnego,

k) harmonogramu realizacji planu komunikacji;”

m) w pkt 28 skreśla się wyrazy „oraz w art. 7 ustawy PS¹”;

2) w § 6:

a) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) przeprowadzania kontroli w LGD nie rzadziej niż raz w roku w celu potwierdzenia wykonania przez LGD zobowiązań określonych w § 5, w zakresie i trybie wybranym przez Zarząd Województwa;”,

b) pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) weryfikacji wniosków o przyznanie pomocy oraz dokumentacji potwierdzającej dokonanie wyboru operacji, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 7, zgodnie z art. 17 i art. 23 ust. 2–5 i 7 ustawy RLKS.”;

3) w § 7:

a) uchyla się pkt 1–4,

b) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) gromadzenia i wymiany danych związanych z realizacją powierzonych zadań LGD, w szczególności danych monitoringowych, w tym w ramach aplikacji, o której mowa w pkt 5.”;

4) w § 8:

a) ust.1–3 otrzymują brzmienie:

„1. Jeżeli do 31 grudnia 2018 roku LGD:

1) nie osiągnie co najmniej 40% poziomu każdego ze wskaźników produktu, który został przewidziany do realizacji w LSR w latach 2016 – 2018, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie operacji w ramach RPO, dodatkowo nie osiągnie w ramach LSR 85% wartości wskaźników produktu ujętych w Ramach Wykonania Osi², przewidzianej do osiągnięcia do końca 2018 roku lub

2) nie wykorzysta co najmniej 60% środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w latach 2016-2018, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie w ramach:

a) PROW, dodatkowo nie wykorzysta co najmniej 20% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy w ramach LSR,

b) *PO RYBY, dodatkowo nie wykorzysta co najmniej 20% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy i utworzenie przedsiębiorstw w ramach LSR*

- *kwota określona w § 4 ust. 1 umowy w ramach danego programu ulega obniżeniu o 10 % oraz o różnicę pomiędzy zaplanowanym poziomem wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w ramach danego programu w danym okresie, określonym w pkt 2, a faktycznym poziomem wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w ramach danego programu, z zastrzeżeniem, że kwota określona w § 4 ust. 1 umowy w ramach danego programu nie może ulec obniżeniu o więcej niż 20%.*

2. *Jeżeli do 31 grudnia 2021 roku LGD:*

1) *nie osiągnie co najmniej 75% poziomu każdego ze wskaźników produktu, który został przewidziany do realizacji w LSR w latach 2016-2021, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie operacji w ramach RPO, nie osiągnie ponadto w ramach LSR 85% wartości wskaźników produktu ujętych w Ramach Wykonania Osi², przewidzianej do osiągnięcia do końca 2023 roku lub*

2) *nie wykorzysta co najmniej 70% środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w latach 2016-2021, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie w ramach:*

a) *PROW, dodatkowo nie wykorzysta co najmniej 50% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy w ramach LSR,*

b) *PO RYBY, dodatkowo nie wykorzysta co najmniej 50% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy i utworzenie przedsiębiorstw w ramach LSR*

- *obniżeniu o 30% ulega kwota niewykorzystanych środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w ramach danego programu.*

3. *Jeżeli do 31 grudnia 2018 roku LGD:*

- 1) osiągnięciem poziomu co najmniej 60% każdego ze wskaźników produktu, który został przewidziany do realizacji w latach 2016 – 2018, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie operacji w ramach RPO, dodatkowo zrealizuje w ramach LSR w co najmniej 85% wskaźniki ujęte w Ramach Wykonania Osi², przewidziane do osiągnięcia do końca 2018 roku,
- 2) wykorzysta co najmniej 80% środków finansowych przeznaczonych na wsparcie realizacji operacji w ramach LSR w latach 2016-2018, a w przypadku, gdy LSR przewiduje finansowanie w ramach PROW, dodatkowo wykorzysta 40% środków finansowych przeznaczonych na utworzenie/utrzymanie miejsc pracy w ramach LSR,
- 3) realizuje zobowiązania określone w niniejszej umowie

- kwota określona w § 4 ust. 1 umowy w ramach danego programu może zostać podwyższona maksymalnie o kwotę stanowiącą 20% kwoty środków, o których mowa w § 4 ust. 1 umowy, o ile dostępne są środki finansowe w ramach danego programu – proporcjonalnie do potrzeb zgłoszonych przez LGD.”,

b) ust. 4 i 5 otrzymują brzmienie:

„4. Postanowienie zawarte w ust. 3 nie ma zastosowania w odniesieniu do podwyższenia kwoty środków, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 umowy.

5. Przy ustalaniu poziomu wskaźników i poziomu wykorzystania środków finansowych zgodnie z ust. 1 i 3, pod uwagę brane będą operacje, na które do 31 grudnia 2018 roku zostało udzielone wsparcie.”,

c) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Przy ustalaniu poziomu wskaźników i poziomu wykorzystania środków finansowych zgodnie z ust. 2, pod uwagę brane będą operacje (etapy operacji), które zostały zakończone i płatność została dokonana do 31 grudnia 2021 roku lub odpowiednio³ pod uwagę będzie brany etap operacji zakończony do 31 grudnia 2021 roku. W przypadku EFS przy ustalaniu poziomu wskaźników i poziomu wykorzystania środków finansowych zgodnie z ust. 2 pod uwagę brane będą operacje/etapy operacji, dla których zatwierdzone zostały do 31 grudnia 2021 wydatki kwalifikowalne w ramach wniosków o płatność”;

5) po § 8 dodaje się § 8a w brzmieniu:

„§ 8a.

1. *Uznaje się, że LGD realizuje zobowiązania określone w umowie, jeżeli nie zostało stwierdzone uchybienie w zakresie realizacji zobowiązań, o których mowa w § 5 i § 7 umowy, z zastrzeżeniem ust. 2–5.*
2. *Uznaje się, że LGD realizuje zobowiązania określone w umowie, jeżeli, mimo stwierdzenia uchybień w zakresie realizacji zobowiązań, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, 6–9, 15a, 17, 19, 20, 23, 24, 27–29 i § 7:*
 - 1) *Zarząd Województwa sformułował zalecenia dla LGD w związku ze stwierdzonymi uchybieniami i co najwyżej raz wezwał LGD do wykonania zalecenia w zakresie danego zobowiązania i*
 - 2) *LGD wykonało zalecenia, o których mowa w pkt 1 i nie stwierdzono kolejnego uchybienia w zakresie danego zobowiązania.*
3. *Uznaje się, że LGD realizuje zobowiązanie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 4 w zakresie obecności pracownika biura LGD w godzinach pracy biura, również w przypadku, gdy nieobecność pracownika jest odpowiednio uzasadniona, a właściwa informacja jest w możliwie najkrótszym terminie zamieszczona w widocznym miejscu w siedzibie LGD lub na stronie internetowej LGD albo w biurze LGD obecny jest członek zarządu LGD.*
4. *Uznaje się, że LGD realizuje zobowiązanie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 10 w zakresie terminowości przeprowadzania postępowania w sprawie wyboru operacji realizujących cele LSR, również w przypadku, gdy uchybienie terminu nastąpiło z przyczyn niezależnych od LGD i zostało pisemnie wyjaśnione.*
5. *Uznaje się, że LGD realizuje zobowiązanie, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 10 w zakresie prawidłowego przeprowadzania postępowania w sprawie wyboru operacji realizujących cele LSR, jeżeli wnioskodawcom objętym danym postępowaniem nie odmówiono udzielenia wsparcia ze względu na stwierdzone przez Zarząd Województwa uchybienia, stanowiące o braku zgodności z przynajmniej jednym z wymogów, o których mowa w art. 17 ust.*

1 pkt 1 i ust. 2 ustawy RLKS, a w przypadku stwierdzenia innych uchyleń – jeżeli spełnione są warunki, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2.”;

6) w § 9:

a) dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1;

b) pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) LGD nie wykona zaleceń z kontroli realizacji LSR, o których mowa w art. 8 pkt 1 ustawy PROW¹, w art. 22 i 23 ustawy PS¹, art. 27 ust. 1 pkt 1 ustawy EFMR¹ oraz zaleceń mających na celu poprawę działalności LGD i realizacji LSR, o których mowa w § 6 pkt 2 umowy.”,

c) dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania w przypadku, gdy wsparcie na funkcjonowanie LGD jest udzielane w ramach PROW z udziałem środków pochodzących z EFRROW.”;

7) w § 10:

a) w ust. 3 w pkt 4 po wyrazie „umowy,” dodaje się wyrazy „z wyłączeniem zmian będących konsekwencją zwiększenia środków finansowych na wsparcie funkcjonowania LGD, o których mowa w § 4 ust. 3, w przypadku LSR realizowanej jedynie w ramach PO RYBY;”;

b) w ust. 6 w pkt 1 po wyrazach „organu decyzyjnego LGD” dodaje się wyrazy „oraz załącznika nr 5 do LSR – Plan komunikacji;”;

8) w § 11:

a) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przez LGD zobowiązania, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 13.

4. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadku, gdy Zarząd Województwa stwierdzi trzykrotnie w trakcie realizacji umowy nierealizowanie przez LGD danego ze zobowiązań, o których mowa w § 5 i w § 7 umowy, z zastrzeżeniem ust. 3.”.

9) w § 15:

a) dotychczasową treść oznacza się jako ust. 1,

b) dodaje się ust. 2 w brzmieniu:

„2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.”.

§ 2

Aneks został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

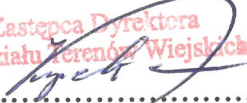
§ 3

Aneks obowiązuje od dnia zawarcia.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA

WICEMARSZAŁEK


.....
Stanisław Dubrowa

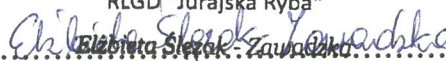
Zastępca Dyrektora
Wydziału Terenów Wiejskich

.....
Robert Karpeta

LGD

PREZES
Rybackiej Lokalnej Grupy Działania
„Jurajska Ryba”


.....
mgr inż. Robert Nowak

Dyrektor Biura
RLGD „Jurajska Ryba”


.....
Elżbieta Sierak - Zawadzka

Rybacka Lokalna Grupa Działania
„Jurajska Ryba”
ul. Rynek 17
42-248 Przyrów

Przypisy końcowe:

¹ Jeżeli dotyczy

² Uzupełnić zgodnie z postanowieniami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 lub Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

³ Odpowiednio dla EFRROW lub EFRM lub EFRR lub EFS



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Morski i Rybacki



ANEKS nr 1

do umowy o dofinansowanie nr 00002-6523.4-SW1210002/16 z dnia 14 lutego 2017 r.
w ramach wsparcia przygotowawczego oraz kosztów bieżących i aktywizacji objętych
Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej
zawarty w dniu 14 marca 2017 r. w Katowicach

pomiędzy

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego,
zwanym dalej „Zarządem Województwa”, w imieniu którego działają:

- 1) Stanisław Dąbrowa – Wicemarszałek Województwa Śląskiego
- 2) Robert Karpeta – Zastępca Dyrektora Wydziału Terenów Wiejskich

a

Rybacką Lokalną Grupą Działania „Jurajska Ryba”

z siedzibą w Przyrowie,

NIP 9492201535

REGON 361584620

KRS 0000559500,

zwanym(-ą) dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym(-ą) przez:

- 1) Robert Nawal - Prezes Zarządu
- 2) Andrzej Peliński - Wiceprezes

razem zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.

W umowie o dofinansowanie nr **00002-6523.4-SW1210002/16** z dnia **14 lutego 2017 r.** zawartej w **Katowicach** pomiędzy Zarządem Województwa a Beneficjentem, wprowadza się następujące zmiany:

1) dodanie w § 1 pkt 21:

21) rozporządzenie w sprawie zaliczek – rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 25 stycznia 2017 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programu finansowanego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego.

2) dodanie § 5A:

1. Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie zaliczek, Beneficjentowi zostanie przyznana zaliczka w wysokości do: **139 732,10 zł** (słownie złotych: **sto trzydzieści dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści dwa 10/100**).

2. Zaliczka jest przyznana wyłącznie na pokrycie wydatków stanowiących koszty kwalifikowalne ujęte w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji oraz dokonanych w formie bezgotówkowej.

3. Kwota pomocy, o której mowa w § 4 ust. 3, zostanie wypłacona w wysokości pomniejszonej o wysokość wypłaconej zaliczki, o której mowa w ust. 1.

4. Zaliczka może zostać wypłacana po ustanowieniu przez Beneficjenta zabezpieczenia, o którym mowa w § 6 rozporządzenia w sprawie zaliczek oraz po przekazaniu Zarządowi Województwa dokumentów potwierdzających ustanowienie tego zabezpieczenia.

5. Zarząd Województwa przekazuje do Agencji zlecenie wypłaty zaliczki albo transzy zaliczki:

- 1) zgodnie z harmonogramem wypłaty zaliczki, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy;
- 2) na wniosek Beneficjenta, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, w terminie wskazanym w tym wniosku, nie wcześniej niż w terminie 21 dni od dnia złożenia tego wniosku, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zaliczek.

6. Zmiana harmonogramu, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, nie wymaga dokonania zmiany umowy, o której mowa w § 12. Beneficjent zobowiązany jest przekazać Zarządowi

Województwa na piśmie zmieniony harmonogram, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, nie później niż w dniu złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 5 pkt 2.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wypłatę zaliczki w terminie, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, Zarząd Województwa informuje Beneficjenta w formie pisemnej o przewidywanym terminie wypłaty zaliczki, po uprzednim uzyskaniu od Agencji informacji o przewidywanym terminie wypłaty zaliczki.

8. W przypadku gdy wypłata zaliczki ma nastąpić w transzach, wypłata drugiej i kolejnych transz zaliczki może nastąpić po wydatkowaniu przez Beneficjenta co najmniej 90% dotychczas otrzymanej zaliczki.

9. W celu udokumentowania wydatkowania zaliczki, o którym mowa w ust. 8, Beneficjent przekaze Zarządowi Województwa wykaz dokonanych wydatków wraz z wyciągiem z rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 12.

10. Zarząd Województwa informuje Beneficjenta w formie pisemnej o:

- 1) spełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 9;
- 2) niespełnieniu warunku, o którym mowa w ust. 9 oraz przyczynach jego niespełnienia;
- 3) zgodzie na wypłatę kolejnej transzy zaliczki.

11. Zgoda na wypłatę kolejnej transzy zaliczki, o której mowa w ust. 10 pkt 3, nie oznacza rozliczenia przez Zarząd Województwa udokumentowanych przez Beneficjenta wydatków.

12. Zaliczka zostanie wypłacona na wyodrębniony rachunek bankowy, przeznaczony wyłącznie do obsługi zaliczki nr: **56 8591 0007 6330 0926 7688 0002**, w banku: **Krakowski Bank Spółdzielczy, Oddział Niegowa**.

13. Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu odsetek bankowych zgromadzonych na rachunku, o którym mowa w ust. 12, chyba że wyrazi zgodę na pomniejszenie kolejnych płatności w ramach przyznanej pomocy, o kwotę tych odsetek. Taka zgoda nie wymaga dokonania zmiany umowy, o której mowa w § 12.

14. Rozliczenie zaliczki albo transzy zaliczki:

- 1) polega na złożeniu przez Beneficjenta wniosku o płatność, zgodnie z § 7, wykazaniu przez Beneficjenta wydatków, o których mowa w ust. 2 oraz potwierdzeniu kwalifikowalności tych wydatków przez Zarząd Województwa;
- 2) może polegać również na zwrocie zaliczki albo transzy zaliczki przed dniem złożenia wniosku o płatność, w wysokości i terminie, o którym mowa w § 10.

15. Wykazany wydatkom, o których mowa w ust. 2, odpowiada wkład własny Beneficjenta na realizację operacji.

16. W przypadku, gdy zabezpieczeniem należytego wykonania umowy nie jest weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową, Beneficjent nie może wystąpić o wypłatę zaliczki albo transzy zaliczki w wysokości przekraczającej kwotę tego zabezpieczenia.

17. Do odbioru przez Beneficjenta dokumentów, o których mowa w ust. 4, stosuje się odpowiednio § 13 ust. 3.

3) § 7 otrzymuje brzmienie:

1. Beneficjent zobowiązuje się złożyć w siedzibie Instytucji Pośredniczącej albo w jednostce samorządowej wniosek o płatność wraz z dokumentami niezbędnymi do ustalenia spełnienia warunków wypłaty środków finansowych z tytułu pomocy finansowej albo ich kopiami, których wykaz jest określony we wzorze wniosku o płatność, w następujących terminach:

1) w przypadku realizacji operacji w jednym etapie – po zakończeniu realizacji całości operacji – w terminie **od dnia 1 stycznia do dnia 30 stycznia 2018 r.**¹⁾,

albo

~~2) w przypadku realizacji operacji w etapach – po zakończeniu realizacji:~~

~~a) pierwszego etapu operacji – w terminie od dnia do dnia 20...r.¹⁾,~~

~~b) drugiego etapu operacji – w terminie od dnia do dnia 20...r.¹⁾,~~

~~c) trzeciego etapu operacji – w terminie od dnia do dnia 20...r.¹⁾,~~

~~d) czwartego etapu operacji – w terminie od dnia do dnia 20...r.¹⁾.~~

2. Do wniosku o płatność składanego w celu rozliczenia zaliczki Beneficjent dołącza wyciąg z rachunku bankowego, o którym mowa w § 5 ust. 12

3. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta wniosku o płatność rozliczającego zaliczkę, w terminie, o którym mowa w ust. 1 lub na kwotę otrzymanej zaliczki albo transzy zaliczki, Agencja nalicza odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od:

1) kwoty zaliczki pozostałej do rozliczenia,

2) dnia wypłaty tej zaliczki do dnia złożenia wniosku o płatność

– w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4) dodanie w § 17 pkt 3 oraz 4:

3) załącznik nr 3 - wniosek o wypłatę zaliczki;

4) załącznik nr 4 – harmonogram wypłaty zaliczki.

